

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
решением Совета директоров  
АО «СПК «Ертіс»  
от 31 октября 2024 года № 59



## **ПРАВИЛА**

### **дарения подарков**

Акционерного общества «Социально-предпринимательская корпорация «Ертіс»

### **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА БОРЬБЫ СО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВОМ**

Документированная информация

г. Усть-Каменогорск, 2024 год

## Содержание

<b>1. Назначение и область применения</b>	<b>3</b>
<b>2. Нормативные документы</b>	<b>3</b>
<b>3. Термины и определения</b>	<b>4</b>
<b>4. Общие положения</b>	<b>5</b>
<b>5. Подарки</b>	<b>5</b>
<b>6. Представительские расходы</b>	<b>6</b>
<b>7. Заключительные положения</b>	<b>7</b>

## 1. Назначение и область применения

1. Цель документированной процедуры «Правила дарения и получения подарков» (далее – Правила) – регламентировать действия, которые направлены на предотвращение предложения или принятия подарков, оплаты расходов, если такое предложение или принятие является взяткой и могло бы обоснованно рассматриваться как проявление коррупции.

2. Настоящие Правила предназначены для применения в акционерном обществе «Социально-предпринимательская корпорация «Ертiс» (далее – Общество).

3. Данные Правила определяют действия и решения работников Общества, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил, норм и политик по предотвращению коррупционных проявлений.

4. Действие настоящих Правил распространяется на всех лиц, являющихся работниками Общества и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с Обществом на основе гражданско-правовых договоров.

## 2. Нормативные документы

5. Нижеследующие документы, полностью или частично, используются в настоящем документе в качестве нормативных ссылочных документов и являются обязательными для применения. Если в ссылке указана дата, то применима только указанная редакция. Если не указана дата, применяется последняя редакция ссылочного документа (включая все возможные изменения):

1) Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК;

2) Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года № 518-IV ЗРК;

3) Гражданский кодекс Республики Казахстан (Общая часть), введен в действие Постановлением Верховного Совета РК от 27 декабря 1994 года № 269-XII;

4) Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года № 235-V ЗРК;

5) Закон Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан» от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК;

9) Правила документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях, утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года, № 703.

### 3. Термины и определения

В настоящих Правилах применяются следующие термины и их определения:

1) **Подарок** – вещь, которую даритель по собственному желанию безвозмездно преподносит в полное владение с целью доставить удовольствие, пользу получателю подарка. Подарок имеет сходное значение с даром и пожертвованием.

2) **Представительские расходы** – расходы организации на официальный прием и (или) обслуживание представителей других организаций как элемент делового гостеприимства.

3) **Взятка** – предлагая, обещая, давая, принимая или запрашивая неоправданное преимущество любой стоимости (которая может быть финансовой или нефинансовой), прямо или косвенно, и независимо от места (мест) в нарушение применимого права в качестве стимула или вознаграждения для лица, действующего или воздерживающегося от действия в отношении исполнения обязанностей этого лица.

4) **Коррупция** – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ.

5) **Коррупционный риск** – комбинация вероятности возникновения и серьезности последствий от предложения, обещания, предоставления, принятия или выпрашивания неправомерного преимущества в любой форме (как финансовой, так и нефинансовой), напрямую или через посредников, независимо от местонахождения, в нарушение действующего законодательства в качестве побудительного стимула или вознаграждения для лица, действующего или воздерживающегося от действий в рамках той деятельности, за которую он несет ответственность.

6) **Коррупционный инцидент** – событие, возникающее в связи с обстоятельствами или в процессе деятельности, которое потенциально может привести к коррупционному случаю.

7) **Коррупционный случай** – инцидент, приведший к единичному факту коррупции или взяточничества.

8) **Конфликт интересов** – ситуация, когда деловые, финансовые, семейные, политические или личные интересы могут помешать решению лиц при выполнении ими своих обязанностей в организации.

9) **Близкие родственники** – родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные

братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки, свойственники – братья, сестры, родители и дети супруга (супруги).

10) **Семья** – круг лиц, связанных имущественными и личными неимущественными правами, и обязанностями, вытекающими из брака (супружества), родства, свойства, усыновления (удочерения) или иной формы принятия детей на воспитание и призванными способствовать укреплению и развитию семейных отношений.

#### 4. Общие положения

6. Руководство Общества признает, что предлагать, дарить, вымогать или получать подарок или выгоду, с намерением повлиять на поведение работника, чтобы действовать вопреки правилам честности и добропорядочности, считается правонарушением и имеет потенциал для коррупции (в форме взяточничества). Вручение подарков может включать конфликт интересов или провоцировать конфликт интересов.

7. Руководство Общества обязуется установить четкие границы в отношении того, какие подарки и услуги могут или не могут быть приняты работниками, что сведет к минимуму или искоренит вероятность коррупции в отношении принятия подарков и выгод.

8. Для официального признания заслуг и достижений работников применяются различные формы признания (грамота, благодарственное письмо, премия и др.).

9. Предложение взятки работнику Обществу является коррупционным инцидентом и может привести к коррупционному случаю, поэтому персонал Общества никогда не должен брать взятки.

#### 5. Подарки

10. Принятие работником Общества подарка или услуги для действия (бездействия) определенным образом, отличным от его надлежащей регламентированной деятельности, является взяткой.

11. Если работник считает, что ему предложили подарок в качестве взятки, или считает, что предложение подарка может быть воспринято как взятка, ему следует отказаться от принятия подарка (услуги) и прекратить все взаимодействия с человеком, который сделал предложение.

12. Принятие работниками Общества денежных подарков, таких как наличные деньги, чеки, денежные переводы всех видов, именные депозиты, подарочные платежные карты, акции или иные ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов, антикварные изделия, предметы роскоши и тому подобное, строго запрещено.

13. Лучший способ избежать конфликтных ситуации – отказаться от участия в любой акции или деятельности, которая может быть воспринята как коррумпирующая или неэтичная. Прозрачные процессы являются защитой от

обвинений в коррупции, поэтому руководство Общества требует, чтобы работники сообщали о предложениях подарков и результатах таких инцидентов.

14. Работники Общества должны учитывать ценность, периодичность и цель дара и (или) выгоды, которые предлагаются, а также диапазон общественного восприятия и конфликт интересов, которые могут относиться к конкретной ситуации.

15. При ситуации, когда невозможно отказаться от предложения подарков в знак благодарности или традиций, Общество считает разумным для работников принимать от физических и юридических лиц подарки, стоимость которых не превышает размера двух месячных расчетных показателей, при условии, что их принятие не нарушает какой-либо раздел данных Правил и политику противодействия коррупции.

16. Если один подарок, стоимость которого не превышает размера двух месячных расчетных показателей, может считаться недостаточным для того, чтобы работник отклонился от надлежащего регламента своей деятельности, то общая сумма множественных или совокупных подарков может считаться проявлением коррупции. Соответственно, когда субъект или представитель этого субъекта предоставляет последующий подарок, работники должны вежливо отклонить предложение, объяснив, что это противоречит антикоррупционной политике Общества.

17. Если работник не уверен в действительной стоимости подарка, он должен относиться к подарку, как к стоимости, превышающей размер двух месячных расчетных показателей.

18. Иногда работник может непреднамеренно принять подарок, который противоречит данным Правилам или антикоррупционной политике (например, если подарок (услуга) является анонимным или упакованный подарок не был открыт при получении). В таком случае, работник обязан сделать соответствующее заявление.

19. Для обязательного и четкого следования критериям данных Правил и политике противодействия коррупции каждый работник Общества должен предполагать, что эти процедурные требования распространяются на членов его семьи и близких родственников.

## **6. Представительские расходы**

20. Работники Общества могут участвовать в деловых, социальных, культурных или общественных мероприятиях, где принято вручать или обмениваться символическими подарками. Общество считает разумным и целесообразным, если официальные представители Общества принимают символические подарки номинальной стоимости не более двух месячных расчетных показателей, при условии, что это не нарушает антикоррупционную политику Общества.

21. Работник может хранить символические подарки, если иное не указано руководителем его подразделения. Принятые подарки могут быть выставлены

для демонстрации или быть использованы получателем по своему личному усмотрению.

22. Подарки большей стоимости, чем два месячных расчетных показателя, не являются символическими подарками. Они должны рассматриваться как официальные подарки и управляться соответствующим образом.

23. Любые официальные подарки должны:

- 1) быть заявлены руководству Общества;
- 2) учитываться как собственность Общества;
- 3) управляться на основании решений руководства Общества.

24. Работники Общества, получившие официальные подарки, обязаны в течение 7 календарных дней со дня получения (обнаружения) подарка принять меры по их сдаче в уполномоченный орган.

25. В тех случаях, когда официальный подарок имеет неизвестную ценность или превышает стоимость двух месячных расчетных показателей, руководитель подразделения обязан проконсультироваться с комплаенс-офицером Общества.

## 7. Заключительные положения

26. Руководители структурных подразделений Общества доводят требования настоящих Правил до своих работников.

27. Общество ожидает, что работники, у которых есть основания полагать, что настоящие Правила нарушены, будут незамедлительно сообщать непосредственным руководителям, комплаенс-офицеру, о лицах, нарушивших или имеющих потенциальную возможность нарушить настоящую процедуру в части требований, а именно:

1) работнику предложили подарок в качестве взятки, или он считает, что предложение подарка может быть воспринято как взятка;

2) если работник считает, что он был свидетелем того, как другой работник получил подарок (услугу) в качестве взятки;

3) если работник непреднамеренно принял подарок, который противоречит данным Правилам или антикоррупционной политике.

28. В случае сомнений и неясности ситуации получения подарка, следует обратиться за советом к своему руководителю, комплаенс-офицеру, для получения точных консультаций.

29. Руководство Общества гарантирует, что ни один работник не будет привлечен к ответственности и не будет испытывать иных неблагоприятных последствий по инициативе Общества, в связи с соблюдением требований настоящих Правил или сообщением о потенциальных или имевших место нарушениях настоящих Правил.