

ПРОТОКОЛ

проведения обучающего тренинга (коммуникации)
в сфере противодействия коррупции

11.30:12.30 часов 8 ноября 2024 года

г. Усть-Каменогорск

Место проведения: административное здание АО «СПК «Ертіс» (далее-Общество)
по адресу: г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 59/1.

Присутствовали: И.о. Председателя Правления Общества Сағатұлы Т., заместитель Председателя Правления Ясинский С.А., руководитель аппарата – корпоративный секретарь Арыстанбек Р.А., аудитор, комплаенс-офицер, риск-менеджер, менеджер по внешним связям, директора Департаментов и менеджеры Общества, а также с участием спикера, эксперта-практика в области антикоррупционного комплаенс программы, методолога, члена Ассоциации деловой этики и комплаенс Адибай А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация тренинга на тему: «Основы ISO 37001».

Выступил: И.о. Председателя Правления Общества Сағатұлы Т. представил до участников тренинга спикера Адибай А. и передал ей слово.

Выступила: Адибай А., которая ознакомила участников с историей происхождения и становления комплаенс, международными стандартами в области комплаенс, в том числе ISO 37001, о распространенных нарушениях антикоррупционных мер и практике наложения штрафов за такие нарушения в мире, с конкретными примерами (кейсы).

Также, спикер в своем выступлении остановился на основных причинах (пробелах) в комплаенс программе и методах ее оценки.

Кроме этого, Адибай А. довела до присутствующих об основах международного стандарта ISO 37001, внедрении, применении и работы данного стандарта.

В конце своего выступления спикер отвечал на вопросы участников.

Итоги:

1. Всем работникам Общества до **15 ноября 2024** года пройти обучающий онлайн курс по ISO 37001, который направлен на корпоративную почту через платформу «Цифровой комплаенс ассистент». По результатам прохождения курса получить сертификаты.
2. Всем работникам Общества изучить Политики и процедуры в сфере комплаенс, разработанных в соответствии с международным стандартом.
3. Комплаенс-офицеру Обществу составить график и организовать в срок до **5 декабря 2024** года поэтапное тестирование работников Общества на знание Политик и процедур в сфере комплаенс.
4. Довести настоящий протокол до всех работников Общества.

Комплаенс-офицер

И.о. Председателя Правления


Е. Кижиков


Т. Сағатұлы

Список
работников АО «СПК «Ертіс» прошедших тренинг на тему:
«Основы международного стандарта ISO 37001»

Административно-управленческий персонал:

1. Сағатұлы Танат;
2. Ясинский Станислав Александрович;
3. Арыстанбек Ринат Арыстанбекулы;
4. Енсебаев Асет Адылканович;
5. Кижиков Ербол Бакытбекович;
6. Кайсанова Инабат Кайратовна;
7. Кабдулданов Серик Азимханович.

Юридический департамент:

8. Темирбеков Данияр Сагиддолаевич;
9. Слямбеккызы Жадыра;
10. Курилова Марина Ефимовна.

Департамент инвестиции:

11. Касенов Талгат Макашевич;
12. Болгамбаев Ахат Базарканович;
13. Кабдыгалиев Аслан Абдыгалиевич;

Департамент государственных программ:

14. Мажиринов Дидар Социалулы;
15. Манатов Женис Жомартович;
16. Кази Ерасыл Муратулы;
17. Ерланов Ерасыл Ерланулы.

Департамент экономического планирования:

18. Таныраева Айзат Алимкановна;
19. Измухамедова Алтынай Дюсенбыкызы;
20. Алимханова Жаннат Нурлыбековна;
21. Мамашева Сания Санатовна.

Финансово-хозяйственный департамент:

22. Бажаева Сауле Капаровна;
23. Адилова Ляззат Габдулганиевна;
24. Елеукенова Ардак Аскарловна;
25. Сарсенбаев Ерлан Какимжанович.

Департамент документационного обеспечения и управления персоналом:

26. Бердагужинова Ажар Кауашовна;
27. Ортақбаева Сара Кумархановна;
28. Жағал Ақжүніс Ғалымжанқызы.

Департамент строительства:

29. Садыкова Динара Болатовна;
30. Иманғалиева Аида Ұлжасғасқызы.

